

Wünsche und Beschwerden

Abgabe: Bitte geben Sie das Beschwerdeformular im Sekretariat oder Briefkasten am Haupteingang ab oder senden Sie es per Mail an: beschwerde.schule@georgsanstalt.info

Da eine anonyme Beschwerde nicht unseren Grundsätzen entspricht und wir Ihnen gerne eine Rückmeldung auf Ihr Anliegen geben möchten, geben Sie bitte Ihre Kontaktdaten an. Ihre Beschwerde behandeln wir vertraulich!

| |
|------------------------------|
| Name, Vorname/ Klasse |
| |

| | |
|----------------|-----------------------|
| Telefon | E-Mail-Adresse |
| | |

| |
|--|
| Was möchten Sie der Georgsanstalt BBS II zurückmelden? |
| |
| Hinweis: Je konkreter Ihre Schilderung des Sachverhaltes, umso besser können wir darauf reagieren. |

| |
|---|
| Was könnten wir Ihrer Vorstellung nach tun, um die Situation zu verbessern? |
| |
| Hinweis: Es hilft uns bei der Bearbeitung Ihrer Eingabe, wenn wir einen konkreten Vorschlag von Ihnen erhalten. |

Wie stufen Sie Ihre Beschwerde ein?

- Es besteht dringender Handlungsbedarf, weil die Situation für die beteiligten Personen nicht zumutbar ist.
- Es besteht Handlungsbedarf, jedoch ist der Zustand nicht dringlich zu beheben.
- Es handelt sich um eine Rückmeldung im Sinne eines Entwicklungsimpulses.
- Es handelt sich um eine Rückmeldung im Sinne einer Meinungsäußerung ohne direkte Konsequenz.

Bearbeitungsvermerk der Schule: _____

| | |
|-------------------|--------------------|
| Eingang am: | Rückmeldung am: |
| | |
| Bearbeitet durch: | Weitergeleitet an: |
| | |